

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS BELSŐ ELLENŐRZÉSI FELADAT KÖZÖS ELLÁTÁSÁRÓL

Magyarország helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. § rendelkezése alapján, Recsk Nagyközség Önkormányzata vezetésével megvalósuló - jelen megállapodás 3. pontjában megnevezett – települési önkormányzatok képviselő-testületei a belső ellenőrzési feladatok célszerűbb, hatékonyabb, gazdaságosabb megvalósítása érdekében társulás útján jelen megállapodásban foglaltak szerint gondoskodnak.

I.

Általános rendelkezések

1. A Társulás neve: Recsk és Környéke Belső Ellenőrzési Társulás

2. A Társulás székhelye: 3245 Recsk, Kossuth L. út. 165.

3. A Társulás tagjainak neve, székhelye és képviselője:

	<i>Tag neve</i>	<i>Székhelye</i>	<i>Képviselője</i>
1.	Recsk Nagyközség Önkormányzata	3245 Recsk, Kossuth L. út 165.	Nagy Sándor
2.	Parád Nagyközség Önkormányzata	3240 Parád, Kossuth L. út 91.	Mudriczki József
3.	Mátraderecske Község Önkormányzata	3246 Mátraderecske, Hősök tere 12.	Forgó Gábor
4.	Sirok Község Önkormányzata	3332 Sirok, Borics P. u. 6.	Tuza Gábor
5.	Tarnalelesz Község Önkormányzata	3258 Tarnalelesz, Fedémesi út 8.	Kovács Béla
6.	Istenmezeje Község Önkormányzata	3253 Istenmezeje, Nefelejcs u. 18.	Nagy Péter
7.	Bükkszenterzsébet Község Önkormányzata	3257 Bükkszenterzsébet, Szabadság út 199.	Ortó Szilárd
8.	Bodony Község Önkormányzata	3243 Bodony, Liget út 2.	Kovács István
9.	Mátraballa Község Önkormányzata	3247 Mátraballa, Iskola u. 5.	Dudás Róbert
10.	Bükkszék Község Önkormányzata	3335 Bükkszék, Dobó u. 1.	Zagyva Ferencné
11.	Erdőkövesd Község Önkormányzata	3252 Erdőkövesd, Rákóczi F. u. 39.	Gombás Dezsőné
12.	Szajla Község Önkormányzata	3334 Szajla, Kertész u. 2.	Vincze Imréné
13.	Szentdomonkos Község Önkormányzata	3259 Szentdomonkos, Szabadság út 48.	Kovács Zoltán
14.	Parádsasvár Község Önkormányzata	3242 Parádsasvár, Kristály tér 3.	Holló Henrik
15.	Fedémes Község Önkormányzata	3255 Fedémes, Petőfi S. út 117.	Válóczi István
16.	Terpes Község Önkormányzata	3333 Terpes, Május 1. út 1.	Zvaráné Béres Mária

4. A Társuláshoz tartozó települések lakosság száma:

<i>Tag neve</i>	<i>Lakosság száma (fő)</i>
Recsk Nagyközség Önkormányzata	2 832
Parád Nagyközség Önkormányzata	2 085
Mátraderecske Község Önkormányzata	1 917
Sírok Község Önkormányzata	1 900
Tarnalelesz Község Önkormányzata	1 803
Istenmezeje Község Önkormányzata	1 587
Bükkszenterzsébet Község Önkormányzata	1 076
Bodony Község Önkormányzata	770
Mátraballa Község Önkormányzata	745
Bükkszék Község Önkormányzata	715
Erdőkövesd Község Önkormányzata	632
Szajla Község Önkormányzata	606
Szentdomonkos Község Önkormányzata	506
Parádsasvár Község Önkormányzata	469
Fedémes Község Önkormányzata	324
Terpes Község Önkormányzata	207

6. A társulás fenntartó és felügyeleti szerve:

A Recsk és Környéke Belső Ellenőrzési Társuláshoz (továbbiakban: Társulás) tartozó – a 3. pontban megnevezett - települési önkormányzatok képviselő-testületei

7. A Társulás munkaszervezeti feladatait a Recski Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

8. A Társulás képviseletét a Társulási Tanács elnöke, akadályoztatása esetén az alelnök látja el.

9. A társulás működési/illetékességi területe: a Társuláshoz tartozó települések közigazgatási területe

10. A társulás jogállása: A társulás jogi személyiséggel rendelkezik.

II.

A Társulás által ellátott feladat- és hatáskörök

1. A társult települési önkormányzatok képviselő-testületei az államháztartás belső pénzügyi ellenőrzési rendszerének részét képező belső ellenőrzés kialakításáról és működtetéséről, a költségvetési szervek belső kontrollrendszerét képező belső ellenőrzésről társulás keretében gondoskodnak.
2. A belső ellenőrzési társulás a **belső ellenőrzés keretében ellenőrzést végez**
 - a helyi önkormányzat által alapított és felügyelete alá tartozó költségvetési szerveknél,
 - a helyi önkormányzat költségvetéséből céljelleggel juttatott támogatások felhasználásával kapcsolatosan a kedvezményezett és lebonyolító szervezeteknél, személyeknél, valamint
 - az irányítása alá tartozó bármely, a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 1. § a) pontjában meghatározott köztulajdonban álló gazdasági társaságnál.

3. A belső ellenőrzési társulás ellenőrzési tevékenységét a vonatkozó hatályos jogszabályok, a nemzetközi, valamint az államháztartásért felelős miniszter által közzétett belső ellenőrzési standardok, módszertani útmutatók, a Belső Ellenőrzés Szakmai Gyakorlatának Normái, az Etikai Kódex, a Belső Ellenőrzési Kézikönyv figyelembe vételével látja el.

4. A belső ellenőrzés célja:

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje, az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.

5. A belső ellenőrzés feladata:

A belső ellenőrzés **bizonyosságot adó tevékenysége körében** ellátandó feladata:

- a) elemezni, vizsgálni és értékelni a belső kontrollrendszerek kiépítésének, működésének jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelését, valamint működésének gazdaságosságát, hatékonyságát és eredményességét;
- b) elemezni, vizsgálni a rendelkezésre álló erőforrásokkal való gazdálkodást, a vagyon megóvását és gyarapítását, valamint az elszámolások megfelelőségét, a beszámolók valódiságát;
- c) a vizsgált folyamatokkal kapcsolatban megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat megfogalmazni a kockázati tényezők, hiányosságok megszüntetése, kiküszöbölése vagy csökkentése, a szabálytalanságok megelőzése, illetve feltárása érdekében, valamint a költségvetési szerv működése eredményességének növelése és a belső kontrollrendszerek javítása, továbbfejlesztése érdekében;
- d) nyilvántartani és nyomon követni a belső ellenőrzési jelentések alapján megtett intézkedéseket.

A **tanácsadó tevékenység keretében** ellátható feladatok lehetnek különösen:

- a) vezetők támogatása az egyes megoldási lehetőségek elemzésével, értékelésével, vizsgálatával, kockázatának becslésével;
- b) pénzügyi, tárgyi, informatikai és humán erőforrás-kapacitásokkal való ésszerűbb és hatékonyabb gazdálkodásra irányuló tanácsadás;
- c) a vezetőség szakértői támogatása a kockázatkezelési és szabálytalanságkezelési rendszerek és a teljesítménymenedzsment rendszer kialakításában, folyamatos továbbfejlesztésében;
- d) tanácsadás a szervezeti struktúrák racionalizálása, a változásmenedzsment területén;
- e) konzultáció és tanácsadás a vezetés részére a szervezeti stratégia elkészítésében;
- f) javaslatok megfogalmazása a költségvetési szerv működése eredményességének növelése és a belső kontrollrendszerek javítása, továbbfejlesztése érdekében, a költségvetési szerv belső szabályzatainak tartalmát, szerkezetét illetően.

A **belső ellenőrzési vezető feladata és kötelessége:**

- a) a belső ellenőrzési kézikönyv elkészítése;
- b) a kockázatelemzéssel alátámasztott társult önkormányzatok stratégiai és éves ellenőrzési tervének jogszabály által előírt határidőig való összeállítása a belső ellenőrzési feladatok és a rendelkezésre álló kapacitások összehangolása érdekében az érintett helyi önkormányzatok jegyzői írásos véleményének figyelembevételével.
- c) a Társulás, valamint a társult települési önkormányzatok képviselő-testületeinek mindenkor hatályos jogszabály által előírt határidőig jóváhagyott éves ellenőrzési tervben foglaltak végrehajtása, valamint azok megvalósításának nyomon követése;
- d) a belső ellenőrzési tevékenység megszervezése, az ellenőrzések végrehajtásának irányítása;
- e) az ellenőrzések összehangolása;

- f) amennyiben az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja merül fel, a költségvetési szerv vezetőjének, illetve a költségvetési szerv vezetőjének érintettsége esetén az irányító szerv vezetőjének a haladéktalan tájékoztatása és javaslattétel a megfelelő eljárások megindítására;
 - g) a lezárt ellenőrzési jelentés, illetve annak kivonatának a költségvetési szerv vezetője számára történő megküldése;
 - h) az éves ellenőrzési jelentés, illetve az összefoglaló éves ellenőrzési jelentés összeállítása és megküldése a Társulási Tanács, illetve a társult önkormányzatok költségvetési vezetői részére a mindenkor hatályos jogszabály által előírt határidőig;
 - i) gondoskodni arról, hogy érvényesüljenek az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók;
 - j) gondoskodni a belső ellenőrzések nyilvántartásáról, a költségvetési szerv vezetőjének döntésétől függően a külső ellenőrzések nyilvántartásáról, valamint az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és az adatok biztonságos tárolásáról;
 - k) biztosítani a belső ellenőrök szakmai továbbképzését, ennek érdekében - a költségvetési szerv vezetője által jóváhagyott - éves képzési tervet készíteni és gondoskodni annak megvalósításáról;
 - l) a költségvetési szerv vezetőjét az éves ellenőrzési terv megvalósításáról, és az attól való eltérésekről tájékoztatni;
 - m) kialakítani és működtetni a jogszabályban meghatározott nyilvántartást;
 - n) a belső ellenőrzési tevékenység során kezelt adatokat illetően betartani az adatvédelmi és minősített adatok védelmére vonatkozó előírásokat, valamint gondoskodni arról, hogy a belső ellenőrzést végzők tevékenységüket ezek figyelembevételével végezzék.
6. A Társulás keretében foglalkoztatott belső ellenőr a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011 (XII.31.) Kormányrendeletben meghatározott szabályszerűségi-, pénzügyi-, rendszer és teljesítményellenőrzéseket, illetve informatikai rendszerellenőrzéseket végez.
7. A belső ellenőr bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenysége keretében a jogszabályoknak és belső szabályzatoknak való megfelelést, a tervezést, gazdálkodást, és a közfeladatok ellátását vizsgálva megállapításokat és javaslatokat fogalmaz meg a költségvetési szerv vezetője részére. A belső ellenőr ezenkívül más tevékenységbe nem vonható be.
8. Belső ellenőrzés szabad kapacitás terhére a Társulási Tanács döntése alapján a Társulással kötött megállapodásban rögzítettek szerint a Társulásban részt nem vevő önkormányzatoknál, azok irányítása, felügyelete alá tartozó költségvetési szerveknél, illetve irányítása alá tartozó köztulajdonban levő gazdasági társaságaiknál végezhető (Áht. 70.§ (1) bek.).

III.

Feladatellátás feltételrendszere

1. A társult képviselő-testületek biztosítják a feladatellátáshoz a hatályos jogszabályok által előírt feltételeket.
2. A Társulás a feladatellátást 1 fő főállású belső ellenőr foglalkoztatásával - aki egyben belső ellenőrzési vezetői teendőket ellát - biztosítja. A belső ellenőr a gesztor önkormányzat állományába tartozik, tevékenységét önállóan végzi, munkáltatója a jegyző. A Társulás kötelezettséget vállal arra, hogy a feladatot az előírt végzettséggel, képesítéssel ellátott köztisztviselő alkalmazásával teljesíti, az irányadó jogszabályokban előírtakat betartja.

3. A feladatellátás személyi, dologi, tárgyi, technikai feltételeit – az ezzel kapcsolatos többletkiadásokat – a társult települési önkormányzatok képviselő-testületei közösen biztosítják.

IV.

A Társulás szervezete és működése

1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács. A Társulási Tanácsot a Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják. A Társulási Tanácsba delegált tag helyettesítésének rendjéről az érintett önkormányzat képviselő-testülete rendelkezik.
2. A Társulási Tanács alakuló ülését a székhely település önkormányzatának delegáltja hívja össze.
3. A Társulási Tanács alakuló ülésén – tagjai közül – elnököt, valamint alelnököt választ.
- 3.1. Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A jelöltté váláshoz legalább 9 tag támogatása szükséges. Amennyiben a társulás tagjai az elnök személyében nem tudnak megállapodni, úgy a Társulás elnöke a székhelytelepülés delegáltja lesz.
- 3.2. Az alelnök személyére az elnök tesz javaslatot.
- 3.3. A Társulás elnöke, alelnöke megbízatásának időtartama az önkormányzati választási ciklus végéig tart. Az önkormányzati választásokat követő 45 napon belül a Társulásban résztvevő önkormányzatok újonnan megválasztott delegáltjai ülést tartanak, melyen megválasztják az elnököt és alelnököt, valamint döntenek a társulási megállapodás esetleges módosításáról is.
4. A Társulási Tanácsban minden tagot egy szavazat illet meg.
5. A Társulási Tanács ülését szükség szerint, de évente legalább 6 alkalommal össze kell hívni, az ülést megelőzően legalább 3 nappal, írásban kiküldött meghívóval. A meghívóban szerepeltetni kell az ülés tervezett helyét, időpontját, valamint a tárgyalandó napirendi pontokat. A meghívóban nem szereplő napirendi pontot a Társulási Tanács akkor tárgyalhat, ha a jelenlévő tagok ahhoz hozzájárulnak. A meghívóval egyidejűleg írásban meg kell küldeni az ülésen tárgyalásra kerülő napirendek előterjesztéseit is.
6. A Társulási Tanács ülése nyilvános. A Tanács zárt ülést tart a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény {a továbbiakban: Mötv.} 46.§ (2) bekezdésében foglalt esetekben.
7. Az ülés akkor határozatképes, ha az ülésen a szavazatok több mint a felével rendelkező tag jelen van. A Társulási Tanács határozatait – az Mötv.-ben és a jelen fejezet 8. pontjában meghatározott eseteket kivéve – egyszerű szótöbbséggel hozza. Egyszerű szótöbbségen az ülésen jelenlévő tagok szavazatának több mint a felét, és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát elérő számú igen szavazatot kell érteni.
8. A Társulási Tanács az Mötv.-ben foglaltakon kívül az alábbi kérdésekben minősített többséggel határoz:
 - társulási megállapodás elfogadása, módosítása;
 - elnök, alelnök megválasztása;
 - bizottság kialakítása, tagjainak megválasztása;
 - költségvetés, költségvetési beszámoló elfogadása;
 - működésről szóló beszámoló elfogadása;
 - a tagok által fizetendő pénzügyi hozzájárulás mértéke.
9. Minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a Társulási Tanács összes tagja több mint a felét és az általuk képviselt települések lakosságszáma eléri a Társulás lakosságszámának több mint a felét.
10. A Társulási Tanács üléséről az Mötv. 52.§-a szerinti jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet az elnök és egy jegyzőkönyv-hitelesítő ír alá. A jegyzőkönyv az ülést követő 15 napon belül a Nemzeti Jogszabálytár szolgáltatója által e célra kialakított informatikai rendszeren keresztül kerül megküldésre a Kormányhivatalnak.

11. A Társulás a Társulási Tanács döntéseinek előkészítésére, végrehajtására az alábbi bizottságot hozza létre:
 - Pénzügyi Bizottság
12. A bizottság 3 főből áll. A Társulási Tanács külön határozattal állapítja meg a bizottság személyi összetételét. Működésére a Társulási Tanács ülésére vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.
13. A Társulás működéséről a Társulási Tanács Elnöke minden év május 31-ig beszámol a Társulási Tanács részére.
14. A Társulás bevételeivel és kiadásával kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait ellátó Recski Közös Önkormányzati Hivatal gondoskodik.

V.

A Társulás működésének finanszírozása

1. A Társulás önálló költségvetési elszámolási számlával rendelkezik.
2. A feladat ellátási költségek összege a Társulási Tanács által megállapított összeg (költségvetés), amelyet a feladat ellátásban résztvevő tagönkormányzatok a tárgyévet megelőző év január 1-jén megállapított lakosságarányos megosztás alapján biztosítják. A Társulási Tanács a feladatellátásra befizetett összegekről a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámoló keretében számol el.
3. A működés pénzügyi forrásai:
 - 3.1. Évenként a tag által fizetendő, a lakosságszám után számított 260,-Ft/fő/év összegű hozzájárulás. A folyamatos működés érdekében hozzájárulást időarányosan, minden hónapban, adott hónap 25. napjáig kell teljesíteni Társulás számlájára történő utalással.
 - 3.2. Saját elhatározáson alapuló befizetés.
 - 3.3. Egyéb: állami támogatás, hozzájárulás, pályázati forrás, gazdálkodó vagy más szerv által biztosított támogatás vagy forrás.
4. A Társulás köteles az ezen címen befolyt összeget a belső ellenőrzési feladatokkal összefüggésben felhasználni.
5. A Társulás bankszámlája feletti rendelkezési jog a Társulás Tanácsának elnökét, távollétében vagy akadályoztatása esetén az alelnököt illeti meg. Az ellenjegyzés jogát a szabályzataiban meghatározott személy gyakorolja.
6. A Társulás tagjai megállapodnak abban, hogy ha a tag a jelen fejezet 3.1. pontjában meghatározott időpontig a vállalt hozzájárulást nem fizeti meg, és arra előzetesen halasztást nem kért, úgy az Elnök írásban szólítja fel a mulasztó tagot, határidő tűzésével a teljesítésre. Amennyiben a póthatáridő alatt sem teljesíti a tag a hozzájárulást, úgy a Társulás jogosult a tag bankszámláját vezető banknál beszédési megbízással érvényesíteni a lejárt tartozást. Három havi tagi hozzájárulással történő elmaradás esetén a Társulás dönthet arról, hogy a késelemben esett tagot kizárja.
7. A tagönkormányzatok és a Társulás egyaránt kötelesek a feladatellátást lényegesen befolyásoló adatokról, az ellenőrzési tervet megalapozó információkról adatot szolgáltatni egymás részére.
8. A Társulás tagjai jegyzőkönyvben rögzítik a tag tulajdonában lévő, de a Társulás használatába, üzemeltetésébe átadott ingatlan adatait. A vagyon átadásáról a tulajdonos Képviselő-testület, míg a vagyon átvételéről a Társulási Tanács határozattal dönt.
 - 8.1. A tag által a feladatellátás érdekében rendelkezésre bocsátott ingatlanon a Társulás tulajdont nem szerez, az továbbra is a tagot illeti meg. A Társulás a vagyon használatára jogosult, a rendelkezési jogával (elidegenítés, megterhelés) a tulajdonos tag bír.
 - 8.2. A Társulás a vagyont rendelkezésre bocsátó taggal a használat idejére üzemeltetési megállapodást köt, melyben rögzíteni kell a vagyon használatával felmerülő költségek,

kiadások viselésének módját. A tag a rendelkezésre bocsátott vagyon használatáért a Társulással szemben díjat nem számít fel.

- 8.3.** A Társulás megszűnése, vagy a tag kiválása esetén a rendelkezésre bocsátott vagyont vissza kell szolgáltatni, kivéve, ha a tag kiválik, de a Társulás tovább működik, és a tag a Társulással megállapodik abban, hogy az elszámolást az Mőtv. 90.§ (5) bekezdése szerint legfeljebb öt évre elhalasztják. Az Mőtv. hivatkozott bekezdése szerinti használati díjról a kiválással egyidejűleg meg kell állapodni.

VI.

A Társulás tagsági viszonyai

1. Belépés, csatlakozás szabályai:

A Társuláshoz csatlakozni január 1-jével lehet. A csatlakozni kívánó önkormányzat belépési szándékát a képviselő-testületének minősített többséggel – a csatlakozást legalább hat hónappal megelőzően – hozott határozatával köteles bejelenteni a Társulás elnökének. A csatlakozásról rendelkező határozat mellett a Képviselő-testület beszédési megbízás teljesítésére vonatkozó felhatalmazó nyilatkozatról szóló döntést is be kell mutatni.

2. Kiválás szabályai:

A Társulásból kiválni a félév végével lehet. Az erről szóló döntést az érintett önkormányzat képviselő-testülete a kiválást megelőzően legalább 6 hónappal köteles meghozni minősített többséggel, és a Társulás elnökének bejelenteni.

3. Kizárás szabályai:

A Társulási Tanács minősített többséggel dönt a Társulásból történő kizárásról. A Társulási Tanács félév utolsó napjával kizárhatja a Társulásból azon tagját, amely a megállapodásban rögzített kötelezettségeinek ismételt felhívásra, vagy az V. fejezet 3.1. pontjában meghatározott mértékű pénzügyi hozzájárulás megfizetésére vonatkozó kötelezettségének felhívásra határidőben nem tesz eleget. A kizárt taggal el kell számolni.

4. Megszűnés szabályai:

A társulás megszűnik, ha:

- a társulás tagjainak minősített többséggel hozott döntése alapján
- a bíróság jogerős döntése alapján,
- a társulás tagjainak száma kettő alá csökken.

- 5.** A társulás tagjai a társulási megállapodás módosításáról, felmondásáról vagy megszüntetéséről a kezdeményezés megküldésétől számítva legkésőbb 30 napon belül döntenek.
- 6.** A tagsági jogviszony, valamint a társulás megszűnése esetén a tagok egymással kötelesek elszámolni.
- 7.** A Társulás megszűnése esetén a vagyont az alábbiak szerint szükséges felosztani:
- 8.** A tag által rendelkezésre bocsátott eszközt, ingatlant a Társulás megszűnése esetén a tagnak kell visszaszolgáltatni.
- 9.** A pályázat útján megvalósított beruházás, beszerzett eszköz annak a tagnak a tulajdonában marad, ahol a beruházás megvalósult, vagy ahol a beszerzett eszköz az adott feladatellátást szolgálja.
- 10.** Pályázattal megvalósított beruházás esetén a pályázatban vállalt kötelezettségekért az a tag köteles a Társulás megszűnése, vagy a tag kiválása, kizárása esetén helytállni, ahol a pályázat megvalósult. Az erre vonatkozó nyilatkozatot a tag a támogatási szerződés aláírását megelőzően köteles írásban megtenni.
- 11.** Megszűnés esetén a Társulás bankszámláján található pénzből, vagy a rendelkezésre álló pénzmaradványból elsődlegesen a Társulás kötelezettségeit kell teljesíteni.

12. A kötelezettségek teljesítését követően fennmaradt pénzvagyont a tagok között pénzügyi hozzájárulásuk arányában kell felosztani.

VII.

Egyéb rendelkezések

1. A társulási megállapodás módosításának feltétele, hogy a megállapodás módosítására, és ezzel egyidejűleg a módosított megállapodásra a Társulási Tanács javaslatot tesz, majd a Tanács javaslattételét követő 30 napon belül a tagönkormányzatok képviselő-testületei a módosítást minősített többséggel hozott döntéssel elfogadják, és a delegáltat felhatalmazzák a megállapodás aláírására. A társulási megállapodás módosítását meg kell küldeni a Magyar Államkincstár részére.
2. A Társulás célszerűségi és gazdasági szempontok szerinti működését a Társulás tagjai jogosultak évente egy alkalommal ellenőrizni. Az ellenőrzést az Ellenőrzési Bizottság végzi, melynek tagjait a tagönkormányzatok polgármesterei delegálják, a bizottság elnöke a gesztor önkormányzat polgármestere.

VIII.

Záró rendelkezések

1. A társulási megállapodás 2015.....-jén lép hatályba és határozatlan időre szól.
2. A jelen megállapodásban nem rögzített kérdésekben a Mötv., az államháztartásról szóló törvény, valamint annak végrehajtásáról szóló kormányrendelet rendelkezései az irányadók.
3. A társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a jelen megállapodásból eredő, illetve a társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni. A bírói út igénybevételével kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre. A felek a jogvita eldöntésére az Egri Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság illetékességét kötik ki.
4. A társulási megállapodást annak elolvasását, tartalmának megismerését és megértését követően a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei nevében – akaratukkal mindenben megegyezően – a polgármesterek saját kezű aláírással látják el.

Recsk , 2015.....

**A Társulási Megállapodást a tagönkormányzatok képviselő-testületei az alábbi testületi
üléseiken hagyták jóvá:**

	<i>Tagönkormányzat neve</i>	<i>Határozat száma</i>	<i>Képviselője</i>	<i>Aláírása</i>
1.	Recsk Nagyközség Önkormányzata		Nagy Sándor	
2.	Parád Nagyközség Önkormányzata		Mudriczki József	
3.	Mátraderecske Község Önkormányzata		Forgó Gábor	
4.	Sirok Község Önkormányzata		Tuza Gábor	
5.	Tarnalelesz Község Önkormányzata		Kovács Béla	
6.	Istenmezeje Község Önkormányzata		Nagy Péter	
7.	Bükkszenterzsébet Község Önkormányzata		Ortó Szilárd	
8.	Bodony Község Önkormányzata		Kovács István	
9.	Mátraballa Község Önkormányzata		Dudás Róbert	
10.	Bükkszék Község Önkormányzata		Zagyva Ferencné	
11.	Erdőkövesd Község Önkormányzata		Gombás Dezsőné	
12.	Szajla Község Önkormányzata		Vincze Imréné	
13.	Szentdomonkos Község Önkormányzata		Kovács Zoltán	
14.	Parádsasvár Község Önkormányzata		Holló Henrik	
15.	Fedémes Község Önkormányzata		Válóczi István	
16.	Terpes Község Önkormányzata		Zvaráné Béres Mária	

